



**Cahier des charges**  
**Revue d'effectif et**  
**Revue d'effectif régionale des jeunes**

**GYMNASTIQUE ARTISTIQUE FÉMININE**

**Fédération Française de Gymnastique**

## ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIEL

Salles	<p>2 salles attenantes :</p> <p><b><u>Salle de compétition revue d'effectif :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gymnase spécialisé avec fosse de réception</li> <li>• Capacité spectateurs : 300 à 500 personnes</li> </ul> <p><b><u>Salle pour évaluation technico-physique et échauffement :</u></b> une salle d'entraînement attenante à la salle de compétition</p> <p>Une salle de réunion pour les juges</p>
Matériel	<p><b><u>Salle de compétition :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 agrès GAF homologués FIG</li> <li>• Tapis complémentaires de 5 ou de 10 cm disponibles aux 4 agrès</li> <li>• Agrès avec réception en fosse tapis à hauteur réglementaire de compétition</li> <li>• Matériel pédagogique (cf. brochures des programmes REN Avenir et RERJ GAF)</li> </ul> <p><b><u>Salle évaluation technico-physique et échauffement :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salle spécialisée avec matériel pédagogique (cf. brochure des tests spécifiques)</li> </ul> <p><b><u>Salle de réunion :</u></b> tables et chaises pour 25 personnes, un vidéoprojecteur</p>
Sonorisation	<p><b><u>Salle de compétition</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une sonorisation (ampli + haut-parleurs)</li> <li>• Un ordinateur pour la diffusion des musiques avec DJGym</li> <li>• Un micro</li> </ul> <p><b><u>Salle évaluation technico-physique et échauffement :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une sonorisation (ampli + haut-parleurs)</li> <li>• Un micro</li> </ul>
Informatique	<p>A minima un ordinateur pour la saisie des notes et l'édition des palmarès avec le logiciel fédéral : ScoreGym</p> <p>Si possible selon les ressources locales, dispositif avec un ordinateur pour le responsable informatique et 4 ordinateurs pour la saisie aux agrès</p> <p>Une imprimante pour l'impression des feuilles de match et des palmarès</p>

## LES POSTES TECHNIQUES COL

Le COL doit pourvoir les postes suivants pour les jours de compétition :

Accueil des clubs	1 à 2 personnes
Protocole	1 personne
Salle d'échauffement	2 personnes
Sono	2 personnes
Secrétariat informatique	A minima 1 personne maîtrisant ScoreGym + 4 estafettes pour la liaison jury-informatique  Si saisie des notes aux agrès : 1 responsable informatique et 1 personne par agrès
Médical	1 médecin – 1 kiné

## HÉBERGEMENT ET RESTAURATION

Le COL doit prévoir l'hébergement et la restauration pour ces personnes prises en charge par la FFGym.

Les juges convoqués reçoivent une indemnité selon le barème établi pour les compétitions nationales. Cette indemnité est prise en charge par la fédération.

<i>Catégorie</i>	<i>Nombre</i>	<i>Nombre nuitées</i>	<i>Nombre repas</i>
Responsables FFGym	4 à 8	2 à 3	4 à 6
Juges convoqués	8	2 à 3	4 à 6

En complément, le COL peut proposer des hébergements et de la restauration pour les clubs et pôles participant à la revue d'effectif.